

COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO

*Servizio Finanziario*

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2010-31/12/2014**

**1. ENTE APPALTANTE: COMUNE DI BUSSI SUL TIRINO (PE) – Via Regina Margherita s.n.**

tel. 085/9809922 - telefax 085/9809345 – sito Internet [www.comune.bussi.pe.it](http://www.comune.bussi.pe.it)

**2. OGGETTO:** Affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2010/31.12.2014 alle condizioni specificate nello schema di disciplinare e di convenzione. Le informazioni di base relative al Servizio di Tesoreria sono dettagliatamente illustrate negli allegati “Schema di convenzione” e “Disciplinare di gara” al presente bando di gara.

**Al bando di gara sono allegati:**

- 1. Modello per l’istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva;**
- 2. Modello per l’offerta economica;**
- 3. Schema di Convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria.**

**3. CATEGORIA DEL SERVIZIO:** 06, servizi bancari e finanziari (Allegato II A D.Lgs. 12/04/2006, n. 163).

**4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Bussi sul Tirino (Pe)

**5. DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto ha la durata di 5 (cinque anni) dalla data di inizio dell’esecuzione del servizio.

**6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** L’appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs 12/04/2006, n. 163, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai seguenti criteri generali di valutazione:

- A) CRITERI ECONOMICI;
- B) CRITERI ORGANIZZATIVI – TECNICI.

Le modalità di attribuzione dei punteggi sono elencate nell’allegato al presente bando di gara “Disciplinare di gara”.

L’offerta economica dell’aggiudicatario dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l’aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l’esecuzione del servizio.

**7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all’art. 208 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscritti alla Camera di Commercio per il settore di attività coincidente con quello oggetto della gara, o in un registro professionale o commerciale dello stato di residenza.
- b) (per le banche) Istituto iscritto nel registro di cui all’art.13 del D.Lgs. 385/93 autorizzato a svolgere l’attività di cui all’art.10 del D.Lgs. 385/93 (specificare anno e numero di iscrizione); (per soggetti diversi dalle banche) che l’Istituto è in possesso dei requisiti di cui all’articolo 208 del D.Lgs. 267/2000 (specificando la natura e gli estremi delle norme o dei provvedimenti autorizzatori);

- c) avere almeno uno sportello operativo nel capoluogo del Comune di Bussi sul Tirino, o in caso contrario l'impegno a garantirne l'attivazione prima dell'inizio del servizio
- d) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs.12/04/2006, n 163;
- e) gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente devono essere nel possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- f) i rappresentanti dell'Istituto concorrente non si devono trovare nelle condizioni di cui all'art.9 del D.Lgs. 231/2001, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 197/2004;
- g) all'Istituto non devono essere state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001, così come integrato e modificato dal D.Lgs. 197/2004, che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- h) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.12.03.1999, n°68;
- i) l'Istituto deve rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché rispettare gli obblighi previsti dalla L. 626/94 per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro.

Possono partecipare alla gara anche raggruppamenti temporanei d'impresa. Si applica in tal caso quanto disposto in merito dall'art. 37 del D.Lgs. 12/04/2006, n 163.

#### **8. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

L'offerta deve essere inviata a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata con consegna presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Bussi sul Tirino, all'indirizzo di cui al punto 1 del presente bando e pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro le ore **12.00 del giorno 15/12/2009**. Ai fini della verifica della ricezione entro i termini, dei plichi inviati dai concorrenti, farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

#### **9.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

I soggetti che intendono partecipare dovranno far pervenire la documentazione richiesta, redatta in lingua italiana, contenuta in tre distinte buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore, riportanti le seguenti diciture:

- **busta A) – Documentazione Amministrativa**, contenente la **domanda di partecipazione**, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, che dovrà contenere, pena l'esclusione, le dichiarazioni sostitutive, e redatta seguendo lo schema di cui al modello allegato al presente bando, e che dovrà riportare in calce sottoscrizione non autenticata del legale rappresentante o procuratore, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 successivamente verificabile.
- **busta B) – Offerta Tecnica**, contenente l'offerta tecnico- organizzativa, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, redatta seguendo lo schema di cui al **modello allegato** al presente bando, sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante o procuratore del concorrente.
- **busta C) – Offerta Economica**, contenente l'offerta economica, redatta su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, redatta seguendo lo schema di cui al **modello allegato** al presente bando, sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante o procuratore del concorrente.

Le buste debbono essere contenute in un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore, che dovrà riportare, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

**“Offerta per la gara del giorno 15 DICEMBRE 2009 per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale”.**

## **10. AVVERTENZE**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse le offerte condizionate, incomplete, o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del 15/12/2009; che non risulti pervenuto secondo una delle modalità di inoltro previste al punto 8 del presente bando; sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che le offerte e la documentazione amministrativa non siano contenute nelle apposite buste interne debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Analogo obbligo di sigillatura e controfirma, pena l'esclusione, sussiste per il plico.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta economicamente congrua.

Fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara.

## **11. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

**La gara, in seduta pubblica, si svolgerà il giorno 23/12/2009 alle ore 17.00 presso gli Uffici del Comune di Bussi sul Tirino, Via Regina Margherita,s.n..**

## **12. AGGIUDICAZIONE.**

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione inseriti nel disciplinare allegato al presente bando.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del r.d. 827/24.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

All'Amministrazione Comunale è riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e condizionata alla approvazione con atto formale dell'amministrazione.

La gara è regolata dalle norme contenute nel presente bando ed allegati, ed è espressamente stabilito che l'impegno dell'Istituto aggiudicatario è valido al momento stesso della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla dimostrazione del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara, mediante la certificazione che verrà richiesta dall'Amministrazione.

Al contratto si provvederà solo dopo l'esito degli accertamenti di cui al D.Lgs.08/08/1994, n.490.

Nel caso che l'Istituto di credito aggiudicatario ovvero gli amministratori muniti del potere di rappresentanza risultino essere incorsi in uno dei provvedimenti o procedimenti di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965, n.575, e successive modificazioni ed integrazioni, si provvederà all'aggiudicazione al concorrente risultante secondo in graduatoria.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre il Comune rimarrà vincolato soltanto ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione della gara.

L'aggiudicatario a pena di decadenza sarà tenuto a presentarsi all'Ufficio contratti entro il termine che sarà stabilito dallo stesso ufficio, per i seguenti adempimenti:

1. costituzione del deposito spese contrattuali (diritti di segreteria, carte bollate, ecc.), da effettuarsi esclusivamente in contanti;
2. stipulazione del contratto.

In caso di inadempienza agli obblighi di cui sopra, l'appaltatore incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, salvo restando per il comune ogni ulteriore azione di risarcimento dei danni, come pure la facoltà di procedere ad una nuova gara a totale carico, rischio e responsabilità dell'appaltatore stesso, o la facoltà di procedere all'affidamento al concorrente successivo in graduatoria.

### **13. VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

### **14. DISPOSIZIONI VARIE:**

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione, dovrà presentare tutta la documentazione a controprova delle autocertificazioni presentate in sede di gara, nonché i certificati di regolarità contributiva INPS e INAIL.

L'Amministrazione Comunale comunicherà ai partecipanti l'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006.

Il contratto verrà stipulato, in data che verrà stabilita dall'Amministrazione, in forma pubblica, comunque entro 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

Tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione del contratto, inerenti e consequenziali sono a carico dell'aggiudicatario.

E' vietata la gestione la cessione totale o parziale del contratto e ogni forma di subappalto.

### **15. ALTRE INFORMAZIONI:**

Si forniscono i seguenti elementi rilevanti ai fini della formulazione dell'offerta:

- dipendenti del Comune di Bussi sul Tirino: n. 25 circa;
- movimento complessivo di cassa (riscossioni e pagamenti) dell'Ente relativo al conto consuntivo per l'anno 2008:  
Totale Euro 7.693.404,44  
di cui: Entrate Euro 3.846.702,22  
Uscite Euro 3.846.702,22

### **16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Ai sensi della legge 30.06.2003, n° 196 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di lavori pubblici. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla medesima norma.

**17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Rag. Rosalia Dell'Isola – Servizio Finanziario, n. tel. 085/9809922

### **18. VISIONE ED ESTRAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

Oltre che sul sito Internet del Comune, i partecipanti interessati potranno comunque prendere visione, estrarre od ottenere copia degli elaborati presso gli uffici della Ragioneria del Comune di Bussi sul Tirino, Via Regina Margherita s.n. e chiedere delucidazioni inerenti l'esatta procedura per

la partecipazione alla gara, presso il Servizio Ragioneria dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30, telefonando per l'appuntamento al n. 085/9809922.

#### **19. DATA D'INVIO DEL BANDO**

Il bando è stato inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana .

Il bando di gara, lo schema di convenzione , il disciplinare di gara , il modello di domanda di partecipazione/dichiarazioni sostitutive ed il modello di offerta sono disponibili sul sito Internet di cui al punto 1.

Bussi sul Tirino, 18/11/2009

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Rag. Rosalia Dell'Isola**